

УТВЕРЖДЕН

Протоколом Общественного совета
при службе по делам архивов
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 04 декабря 2015 года № 2

ПОРЯДОК

организации и проведения Общественным советом при службе по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа общественного контроля в формах общественной проверки, общественной экспертизы, общественного обсуждения, общественных (публичных) слушаний

Общественный совет при службе по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Общественный совет, служба, автономный округ) участвует в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством автономного округа, положением об Общественном совете при службе, утвержденном в установленном порядке.

Общественный контроль осуществляется в установленных Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» формах, в том числе, в формах общественной проверки, общественной экспертизы, общественного обсуждения и общественных (публичных) слушаний.

Порядок организации и проведения общественным советом общественной проверки

Под общественной проверкой понимается совокупность действий Общественного совета по сбору и анализу информации, проверке фактов и обстоятельств, касающихся общественно значимой деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих отдельные публичные полномочия, а также деятельности, затрагивающей права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, в целях реализации полномочий Общественного совета.

Инициатором общественной проверки может быть Общественный совет и иные субъекты общественного контроля. Предметом общественной проверки могут быть:

- деятельность государственных органов и организаций, органов местного самоуправления и муниципальных организаций в части, затрагивающей общественные интересы;
- деятельность коммерческих организаций любой формы собственности в части, нарушающей общественные интересы;
- деятельность некоммерческих организаций, в части удовлетворения общественных интересов.

Общественная проверка проводится с целью обеспечения учета общественных интересов и соблюдения прав и свобод человека и гражданина. Задачами общественной проверки являются:

- сбор информации, касающейся предмета общественной проверки и затрагивающей или способной затragивать общественные интересы;
- изучение и оценка информации, полученной в ходе общественной проверки;
- подведение итогов общественной проверки, включая выработку рекомендаций и предложений по устранению выявленных недостатков, направление их в соответствующие органы и организации;
- обнародование информации о результатах общественной проверки.

Принципами общественной проверки являются:

- независимость субъектов организации и проведения общественной проверки;
- объективность выводов, сделанных в результате общественной проверки.

Исполнителями общественной проверки являются члены Общественного совета. К проведению общественной проверки также могут привлекаться на добровольной, безвозмездной основе граждане, некоммерческие негосударственные организации. Граждане участвуют в осуществлении общественного контроля в качестве общественных инспекторов и общественных экспертов. Из членов Общественного совета и привлекаемых лиц на период проверки могут создаваться временные группы, комиссии. При проведении общественной проверки член Общественного совета вправе:

- получить доступ к лицу, отвечающему за связь с общественностью, либо к руководителю проверяемой организации;
- получить доступ к информации, касающейся предмета проверки;
- направлять запросы о необходимости представления материалов и разъяснений от должностных лиц, имеющих отношение к предмету общественной проверки;
- участвовать в подготовке акта по результатам общественной проверки.

При проведении общественной проверки член Общественного совета обязан:

- лично подготовить и представить выводы по своему участку общественной проверки;
- обеспечить объективность и обоснованность выводов в своем акте в отношении предмета общественной проверки;

- сообщить о конфликте интересов, а также фактах подкупа или попыток оказать давление в целях необъективного проведения проверки.

Порядок организации и проведения общественной проверки определяется Общественным советом с предварительным уведомлением руководителя проверяемой организации.

Информация о проведении плановой общественной проверки размещается Общественным советом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальной странице службы на официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа не позднее, чем за 3 месяца до начала проверки.

Информация о проведении внеплановой, а равно экстренной общественной проверки, размещается Общественным советом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальной странице службы на официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа до ее начала.

Общественный совет должен уведомить проверяемую организацию о предстоящей проверке.

Информация о проведении экстренной общественной проверки доводится также до сведения руководителей государственных органов, чье бездействие в отношении проверки обращений граждан и их объединений по поводу ущемления общественных интересов стало поводом для экстренной проверки.

Руководитель проверяемой организации обязан оказывать содействие членам Общественного совета, проводящим проверку, в том числе, определить порядок доступа в проверяемую организацию и к документам, касающимся объекта проверки.

В целях подготовки общественной проверки Общественный совет вправе направить запрос в адрес проверяемой организации о предоставлении необходимых для ее проведения документов и материалов.

Сроки проведения обязательной общественной проверки не должны превышать 30 календарных дней.

По результатам общественной проверки составляется итоговый документ (акт), который должен содержать:

- дату проведения проверки;
- полное и сокращенное наименование проверяемого органа или организации, место его нахождения;
- данные об организаторе проверки, фамилии, имена, отчества членов общественного совета и иных лиц, проводивших проверку;
- основания для проведения проверки;
- перечень документов и иных материалов, изученных в ходе проверки;
- краткую характеристику деятельности, в отношении которой проводилась проверка;
- перечень мероприятий, проведенных при осуществлении проверки;

- установленные и подтвержденные факты нарушения общественных интересов, выявленные в ходе проверки, или запись об отсутствии таковых;
- выводы и предложения по устранению выявленных нарушений.

Итоговый документ (акт) подписывается членами Общественного совета, проводившими общественную проверку, в необходимых случаях иными лицами, участвовавшими в общественной проверке, и утверждается председателем Общественного совета.

Итоговый документ (акт) о результатах общественной проверки направляется руководителю проверяемой организации и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальной странице службы на официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа.

В случае установления и подтверждения фактов нарушения общественных интересов, акт о результатах проверки направляется в органы государственной власти, в том числе правоохранительные органы, или органы местного самоуправления в соответствии с их компетенцией.

Проверяемая организация, в случае несогласия с итоговым документом (актом) вправе обратиться к ее организатору с просьбой повторно рассмотреть вопрос о ее результатах с участием представителя (представителей) проверяемой организации и органа государственной власти, в компетенцию которого входит контроль за деятельностью проверяемой организации.

Порядок организации и проведения общественным советом общественной экспертизы

Под общественной экспертизой понимаются основанные на использовании специальных знаний и (или) опыта специалистов, привлеченных Общественным советом к проведению общественной экспертизы на общественных началах, анализ и оценка актов, проектов актов, решений, проектов решений, документов и других материалов, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих отдельные публичные полномочия, проверка соответствия таких актов, проектов актов, решений, проектов решений, документов и других материалов требованиям законодательства, а также проверка соблюдения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, в целях реализации полномочий Общественного совета.

Проведение общественной экспертизы основано на следующих основных принципах:

- публичности и открытости;
- качества и ответственности;
- социальной значимости;
- объективности.

Целью общественной экспертизы является согласование общественно значимых интересов граждан Российской Федерации, общественных объединений, органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Общественный совет проводит общественную экспертизу проектов законов, иных нормативных правовых актов автономного округа, затрагивающих вопросы государственной социальной политики и конституционных прав граждан Российской Федерации в области социального обеспечения, обеспечения безопасности и правопорядка.

Проект плана проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов формируется Общественным советом на основе планов законопроектной деятельности и планов подготовки проектов нормативных правовых актов Правительством автономного округа и службой.

Утвержденный Общественным советом план проведения общественной экспертизы, а также тексты законопроектов и иных нормативных правовых актов, внесенных в план, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальной странице службы на официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа.

В соответствии с решением Общественного совета о включении в план проведения общественной экспертизы законопроекта или иного проекта нормативного правового акта для проведения общественной экспертизы создается рабочая группа. Состав рабочей группы формируется из числа членов Общественного совета, представителей общественных объединений и иных объединений граждан Российской Федерации и экспертов, предлагаемых членами рабочей группы.

Состав рабочей группы и руководитель группы утверждаются решением Общественного совета. Рабочие группы создаются на период проведения общественной экспертизы. К проведению общественной экспертизы рабочая группа вправе привлекать общественных экспертов. В качестве общественных экспертов привлекаются:

- юридические лица (объединения некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества в Российской Федерации и относится к сфере их уставной деятельности (далее – организации);
- физические лица, обладающие научными и практическими знаниями, необходимыми для проведения экспертизы, удовлетворяющие соответствующим требованиям.

К физическим лицам, привлекаемым в качестве общественных экспертов, предъявляются следующие требования:

- высшее и (или) послевузовское профессиональное образование;
- при необходимости, наличие ученой степени по направлению, соответствующему профилю экспертной деятельности;
- предшествующий стаж практической работы по профилю экспертной деятельности не менее 10 лет;

- знание международных актов и законодательства Российской Федерации, автономного округа в области соответствующей экспертной деятельности;
- умение проводить необходимые исследования, оформлять по их результатам соответствующие документы и заключения экспертизы.

Физическое лицо представляет в рабочую группу по проведению общественной экспертизы следующие документы:

- копию документа государственного образца о высшем профессиональном образовании;
- копию трудовой книжки;
- копию документов о наличии ученой степени и(или) ученого звания (если имеются);
- информацию о наличии научных трудов в соответствующей сфере регулирования исследуемого проекта нормативного правового документа;
- согласие на обработку персональных данных.

Юридическое лицо представляет в рабочую группу по проведению проектов нормативных правовых актов следующие документы:

- копию свидетельства о регистрации общественного объединения;
- копию свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц;
- копию устава.

Решение о привлечении физического или юридического лица в качестве общественного эксперта принимается руководителем рабочей группы. Общественные эксперты могут быть привлечены к работе, как на общественных началах, так и на основании договора, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организации, изъявившие желание принять участие в проведении общественной экспертизы, направляют письменные предложения в рабочую группу, осуществляющую общественную экспертизу. По просьбе организации Общественный совет представляет все необходимые для проведения экспертизы документы (текст законопроекта, пояснительную записку и данные об этапах прохождения законопроекта в органах законодательной власти).

По результатам проведения общественной экспертизы соответствующего законопроекта или иного нормативного правового акта готовится проект итогового документа (заключения). Процесс подготовки заключения по результатам общественной экспертизы включает в себя следующие цели и задачи:

- выявление процессов общероссийского, межрегионального, а также международного характера, связанных с взаимодействием граждан Российской Федерации с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и международными организациями;
- выявление проблем, способных нанести существенный вред правам и свободам граждан Российской Федерации и правам общественных объединений при формировании и реализации государственной политики

в сфере осуществления общественного контроля за деятельностью органов исполнительной власти и органов местного самоуправления автономного округа;

- обоснование необходимости принятия мер нормотворческого, управленческого и иного характера в рассматриваемой сфере.

При подготовке итогового документа рабочей группой в обязательном порядке учитываются предложения и выводы по аналогичным темам, содержащиеся в справках (опросных листах), материалах и документах, поступивших из некоммерческих организаций и общественных палат, в том числе, созданных в иных субъектах Российской Федерации.

Проект заключения подписывается общественным экспертом (если подготовка заключения поручалась организации – руководителем организации).

Проект заключения рассматривается на заседании рабочей группы и может быть доработан с учетом замечаний и предложений других членов рабочей группы. При отсутствии замечаний проект заключения считается одобренным рабочей группой Общественного совета, если за него проголосовало более половины от общего числа членов рабочей группы. Одобренный проект заключения по решению руководителя рабочей группы направляется членам Общественного совета для принятия соответствующего решения. В случае отклонения Общественным советом проекта заключения, Общественный совет принимает решение или о прекращении процедуры общественной экспертизы, или о повторном проведении общественной экспертизы.

Итоговый документ (заключение), подготовленный по результатам общественной экспертизы, направляется на рассмотрение в органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальной странице службы на официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа.

Работа по проведению общественной экспертизы законопроектов и иных проектов нормативных правовых актов, осуществляется в сроки, установленные планами законопроектных работ, программами деятельности и иными актами указанных органов и не может длиться более 120 дней.

Порядок организации и проведения общественным советом общественного обсуждения

Под общественным обсуждением понимается используемое в целях общественного контроля публичное обсуждение общественно значимых вопросов, входящих в компетенцию Общественного совета, а также проектов решений органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, с обязательным участием в таком обсуждении уполномоченных лиц указанных

органов и организаций, представителей граждан и общественных объединений, интересы которых затрагиваются соответствующим решением.

Общественное обсуждение проводится публично и открыто. Участники общественного обсуждения вправе свободно выражать свое мнение и вносить предложения по вопросам, вынесенным на общественное обсуждение.

Общественное обсуждение может проводиться через средства массовой информации, в том числе через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», с привлечением к участию в нем представителей различных профессиональных и социальных групп, в том числе лиц, права и законные интересы которых затрагивает или может затронуть решение, проект которого выносится на общественное обсуждение.

Планирование проведения общественного обсуждения осуществляется Общественным советом в соответствии с федеральным законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами автономного округа.

Общественный совет не позднее, чем за 100 дней обнародует информацию о вопросе, выносимом на общественное обсуждение, сроке, порядке его проведения и определения его результатов. При этом Общественный совет должен обеспечить всем участникам общественного обсуждения свободный доступ к имеющимся в его распоряжении материалам, касающимся вопроса, выносимого на общественное обсуждение.

По результатам общественного обсуждения Общественным советом подготавливается итоговый документ (протокол), который направляется на рассмотрение в органы государственной власти и обнародуется в соответствии с федеральным законодательством, в том числе размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальной странице службы на официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа.

Порядок организации и проведения общественным советом общественных (публичных) слушаний

Под общественными (публичными) слушаниями понимается собрание граждан, организуемое Общественным советом, для обсуждения вопросов входящих в компетенцию Общественного совета, имеющих особую общественную значимость либо затрагивающих права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

Общественные (публичные) слушания проводятся Общественным советом в соответствии с его компетенцией по вопросам государственного и муниципального управления, в сферах охраны окружающей среды, градостроительной деятельности, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и в других сферах в случаях, установленных федеральными законами, законами автономного округа.

Общественные (публичные) слушания проводятся Общественным советом публично и открыто в помещении, пригодном для размещения в нем представителей различных групп населения, права и законные интересы которых затрагивают вопросы, вынесенные на общественные (публичные) слушания. Общественный совет не вправе ограничить доступ в помещение заинтересованных лиц или их представителей. Участники общественных (публичных) слушаний вправе свободно высказывать свое мнение и вносить предложения и замечания по вопросу, вынесенному на общественные (публичные) слушания.

Общественный совет заблаговременно обнарудует информацию о вопросе, вынесенном на общественные (публичные) слушания, а также о дате, времени, месте и порядке их проведения и определения их результатов, обеспечивает всем их участникам свободный доступ к имеющимся в его распоряжении материалам, касающимся вопроса, вынесенного на общественные (публичные) слушания.

По результатам общественных (публичных) слушаний Общественный совет составляет итоговый документ (протокол), содержащий обобщенную информацию о ходе общественных (публичных) слушаний, в том числе о мнениях их участников, поступивших предложениях и заявлениях, об одобренных большинством участников слушаний рекомендациях.

Итоговый документ (протокол), подготовленный по результатам общественных (публичных) слушаний, направляется на рассмотрение в органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами, законами автономного округа отдельные публичные полномочия, и обнарудуются в соответствии с установленным порядком, в том числе, размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальной странице службы на официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа.

