

РЕШЕНИЯ
Общественного совета при службе по делам архивов
Ямало-Ненецкого автономного округа

Протокол № 2 от 04 декабря 2015 года

1. ВОПРОС:

О проекте Основных направлений развития архивного дела в Ямало-Ненецком автономном округе на 2016 год.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию об Основных направлениях развития архивного дела в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – автономный округ) на 2016 год.

2. Рассмотрение результатов реализации Основных направлений развития архивного дела в автономном округе на 2016 год, включить в план работы Общественного совета на 2017 год.

Срок исполнения – декабрь 2016 года

3. Рекомендовать службе направить в департамент внутренней политики автономного округа предложение о включении в 2016 году в качестве приоритетного направления - «поддержка исследований в области краеведения» для предоставления субсидий из окружного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе.

3. ВОПРОС:

О ходе реализации плана противодействия коррупции в службе по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа в 2015 году.

РЕШИЛИ:

1. Одобрить доклад о реализации плана противодействия коррупции в службе по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – служба) в 2015 году.

2. Включить в план работы Общественного совета на 2016 год, рассмотрение плана противодействия коррупции в службе на 2016 год.

3. ВОПРОС:

О роли Общественного совета при службе по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа в формировании фондов личного происхождения в Государственном и муниципальных архивах Ямало-Ненецкого автономного округа

РЕШИЛИ:

1. Членам Общественного совета подготовить личные документы для описания, постановки на учет и передачу на постоянное хранение в Государственный архив автономного округа:

Рожковскому В.И. - до 1 февраля 2016 года;

Шулинину С.В. - до 1 июня 2016 года;

Парфеновой Н.В. - до 1 июня 2016 года.

2. Подготовить предложения для включения в список № 4 фондодержателей, людей внесших особый вклад в развитие автономного округа.

Срок исполнения – до 1 апреля 2016 года

4. ВОПРОС:

О комплексе электронных баз данных «Память Ямала»

РЕШИЛИ:

1. Информировать население автономного округа о комплексе электронных баз данных «Память Ямала» (далее – КБД «Память Ямала») через общественные организации автономного округа.

2. Рекомендовать Государственному архиву автономного округа разработать порядок верификации сведений внесенных в КБД «Память Ямала».

3. Членам Общественного совета Рожковскому В.И. и Шулинину С.В. принять участие в работе по уточнению сведений внесенных в КБД «Память Ямала».

Срок исполнения – в течение 2016 года.

5. ВОПРОС:

О выявленных документах в Российском государственном архиве кинофотодокументов, филиале Российского государственного архива научно-технической документации, других федеральных архивах и архивах субъектов Российской Федерации

РЕШИЛИ:

1. Информацию о выявленных документах принять к сведению.

2. Рекомендовать службе, разместить в средствах массовой информации выявленные фотодокументы с обращением к населению автономного округа об оказании помощи в идентификации лиц запечатленных на архивных снимках.

6. ВОПРОС:

О плане работы Общественного совета на 2016 год.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить план работы Общественного совета на 2016 год.

Срок исполнения – в соответствии с утвержденным планом на 2016 год

2. Направить план работы Общественного совета на 2016 год для размещения на Официальных интернет-сайтах исполнительных органов государственной власти автономного округа и службы.

Срок исполнения - до 15 декабря 2015 года

7. ВОПРОС:

Об организации и проведении общественного контроля Общественным советом при службе по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа

РЕШИЛИ:

1. Утвердить порядок организации и проведения общественного контроля Общественным советом.

2. Поддержать предложение Шулинина С.В. и провести в 2016 году общественные проверки деятельности службы в части, предоставления государственных услуг и исполнения функции по контролю за соблюдение законодательства об архивном деле в пределах своей компетенции.

Срок исполнения:

предоставления государственных услуг – апрель 2016 года;

исполнения функции по контролю за соблюдение законодательства об архивном деле в пределах своей компетенции – октябрь 2016 года.

3. Утвердить комиссии по проведению общественных проверок деятельности службы в следующем составе:

- в части, предоставления государственных услуг:

Гостюхина Т.В., Лобызова О.Г., Рожковский В.И.;

- в части, исполнения функции по контролю за соблюдение законодательства об архивном деле в пределах своей компетенции:

Парфенова Н.В., Горохова Л.В., Шулинин С.В.

4. Направить уведомление руководителю службы о проведении общественных проверок в 2016 году.

5. Информацию о проведении плановых проверок разместить на Официальном интернет-сайте службы и Официальном интернет-сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа.

Срок исполнения:

до 25 декабря 2015 года - о проведении проверки предоставления государственных услуг;

до 25 июня 2016 года - о проведении проверки исполнения функции по контролю за соблюдением законодательства об архивном деле в пределах своей компетенции.