

## Самое интересное в наших буднях - это работа с документами

В год 100-летия государственной архивной службы России отмечает своё 50-летие Пуровский районный архив.

А начиналось всё в далёкие 30-ые годы XX века, когда в период становления Пуровского района возникла необходимость в сохранении и упорядочении документов. Пользуясь инструктивными письмами от руководства округа, общими директивами, Пуровским райисполкомом было принято решение об организации архивной работы. Но трудности становления и развития Пуровского района, большая удалённость района от "цивилизации" привели задуманное к эпизодическому исполнению.

Несмотря на все эти "неудобства", сегодня мы имеем возможность прикоснуться к истории района. И в первую очередь, это любимый архивный фонд № 114 Пуровского райисполкома, хранящийся в государственном архиве округа. Почему "любимый"? Это как о родном: потому, что сведения из документов, хранящихся в этом, да и в других фондах организаций Пуровского района, легли в основу книг, очерков, рассказов и научных исследований по истории района.

Второе официальное рождение Пуровского районного архива, произошло 6 февраля 1968 года, когда решением исполкома Тюменского областного Совета **был организован районный архив. Заведующим архивом** стал работник райисполкома - Владимир Андреевич Каус, сделавший первые шаги в этой области. Позднее, несколько лет руководителем была Нина Павловна Рахманова, впоследствии перешедшая на работу в общий отдел райисполкома.

Более 25 лет возглавляла архив Людмила Владимировна Кузьмина. Это в её период руководства, в 90-е годы, архивная система в нашей стране претерпела много изменений. Приходилось работать в условиях, далёких от идеальных: это и бесхозность, и утрата дел в организациях, и нежелание отдельных руководителей действовать сообща с архивом в сохранении архивных документов. Но именно она, своим терпением и напористостью, смогла отстоять у руководства района вопросы сохранения документов по личному составу организаций района.

В 1993 году в районном архиве появляется ещё один работник – Любовь Николаевна Митрофанова. Не имея профессионального образования в архивной области и опыта работы, лично объездив все посёлки района, создала картотеку документов практически всех организаций района. Добросовестно внося сведения в карточки на механической печатной машинке, а уже позже на роскошной для того времени электрической машинке "Ятрань". Надо сказать, что эти машинки архивисты до сих пор бережно хранят.

Но постепенно в начале двухтысячных годов ситуация изменилась, в стране обновлены законодательные акты, создающие и регулирующие вопросы в сфере учёта, комплектования, хранения и использования Архивного фонда РФ.

Время неумолимо. В апреле 2005 года почётно уходит на заслуженный отдых Людмила Владимировна Кузьмина и с этого времени архивной работой в районе руководит Юлия Михайловна Шадрина.

В новых условиях архивная деятельность стала выходить на новый уровень развития. Это и усовершенствование методической базы, и внедрение новых технологий, и компьютеризация, и совершенно новые виды деятельности: оцифровка документов, ведение компьютерных баз данных по архивным документам, создание архивных справочников и многое другое. Работа пуровских архивистов, которая не незаметна в каждодневных трудовых буднях, но наглядно видимая в целом, неоднократно отмечена грамотами службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа, Федерального архивного агентства.

Самое интересное в архивной деятельности – это работа с документами. Всё больше вникая в самую суть документов, начинаешь понимать, что всё это является частичкой интересного пути нашей страны. И это не просто фраза, это впечатление от проделанной работы.

Сейчас все имеют практически неограниченную возможность черпать из "всемирной паутины" – Интернета всё, что душе угодно. Но ничто не может заменить бумажный носитель – документ, который заставляет думать, сопереживать.

Много самых разных людей, в том числе из-за рубежа, обращаются в архив. Двадцать пять лет назад мы обрабатывали около 200 запросов в год, то сейчас это более 4500 запросов. Сотрудники архива, а это коллектив численностью 10 человек, не оставаясь равнодушным к просьбе человека, со всей присущей архивистам тщательностью **помогают в выявлении архивных документов**, так как понимают, что обращаются в архив как в последнюю инстанцию.

Работа с документами непроста, порой очень сложна. И это не просто слова – это настоящее дело. От внимательности, профессионализма специалистов зависят итоговые документы – архивные справки, которые порой дают единственную надежду своевременно, "без проволочек" оформить человеку пенсию, защитить свои права в суде, оформить документы на владение земельными участками или недвижимостью. Да много всего есть в профессии, связанной с документами и затрагивающей различные жизненные аспекты. Ведь в них судьба отдельного человека предстаёт как судьба страны, как судьба народа.

Документы востребованы, а это значит, что вектор развития архива выбран верно, требует роста профессионализма, ещё большей ответственности и целенаправленности в архивной работе.

Шадрина Ю.М.,  
начальник отдела по делам архивов  
(муниципальный архив) Администрации  
Пуровского района

