

Руководителю
службы по делам архивов Ямало-Ненецкого
автономного округа,
председателю конкурсной комиссии
Н.П. Головиной

от _____
(фамилия, имя, отчество)

должности с указанием наименования государственного органа,
организации)

Год рождения _____

Образование _____

Проживаю _____

Тел.: _____

(рабочий, домашний)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе для включения в кадровый резерв службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа для замещения должности государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа

(наименование должности)

отдела _____

службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа.

С Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами о государственной гражданской службе Российской Федерации, с Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, Положением о кадровом резерве на государственной гражданской службе автономного округа, в том числе с квалификационными требованиями, предъявляемыми к должности, ознакомлен.

Я согласен(на) на обработку представляемых мною персональных данных (Ф.И.О., дата и место рождения, адрес, уровень образования, контактная информация и другая представляемая мною информация) службой по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа и на их ограниченное размещение в средствах массовой информации и в сети Интернет.

Я согласен(на), что мои персональные данные будут ограничено доступны представителям исполнительных органов государственной власти автономного округа, иных государственных органов, организаций в целях проверки их достоверности и решения вопросов, связанных с реализацией Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе автономного округа.

К заявлению прилагаю (перечислить прилагаемые документы):

1. _____

2. _____

3. _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Примечание. Заявление оформляется в рукописном виде или с помощью средств компьютерного оборудования в виде машинописного текста.