

Приложение

к ведомственной целевой программе
«Документальное наследие
Ямало-Ненецкого автономного округа
(2014 – 2016 годы)»

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий ведомственной целевой программы «Документальное наследие Ямало-Ненецкого автономного округа (2014 – 2016 годы)»

№ п/п	Наименование мероприятия	Затраты на реализацию программных мероприятий (тыс. рублей)			
		итого	2014 год	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5	6
I. Мероприятия, направленные на восполнение целостности комплекса архивных документов по истории Ямала					
1.1.	Выявление архивных документов, отражающих ход становления и развития Ямала в федеральных государственных архивах и музеях, государственных архивах и музеях субъектов Российской Федерации	988,00	537,00	289,00	162,00
1.2.	Приобретение копий архивных документов в федеральных государственных архивах и музеях, государственных архивах и музеях субъектов Российской Федерации, восполняющих тематические направления архивных фондов в автономном округе	409,00	136,00	136,00	137,00
Итого		1397,00	673,00	425,00	299,00
II. Мероприятия, направленные на совершенствование форм использования архивных документов					
2.1.	Проведение документальных выставок, посвященных юбилейным датам государственного значения, памятным событиям автономного округа, в том числе подготовка виртуальных выставок для размещения на интернет-сайтах службы и Государственного архива автономного округа	1100,00	800,00	150,00	150,00
2.2.	Организация и проведение информационных мероприятий (встреч с общественностью, экскурсий в архивы, презентаций, дней открытых дверей, лекций, докладов, устных журналов, конференций, уроков для студентов и школьников и др.) с использованием архивных документов	1000,00	700,00	150,00	150,00
Итого		2100,00	1500,00	300,00	300,00

1	2	3	4	5	6
III. Мероприятия, направленные на создание условий для свободного доступа к открытой части архивных документов					
3.1.	Развитие и техническая поддержка интернет-сайтов службы и Государственного архива автономного округа	600,00	200,00	200,00	200,00
3.2.	Создание в Государственном архиве автономного округа центра общественного доступа к электронным справочникам	300,00	0,00	0,00	300,00
3.3.	Подготовка и издание справочников, путеводителей, сборников архивных документов, в том числе для размещения на интернет-сайтах службы и Государственного архива автономного округа	300,00	100,00	100,00	100,00
3.4.	Организация работ по созданию документальных фильмов (телепрограмм, телесюжетов, телепередач) по архивным документам для участия в кинофестивале архивных фильмов «Уральский хронограф»	1500,00	950,00	550,00	0,00
3.5.	Подготовка и издание информационных материалов (буклетов, бюллетеней, календарей памятных дат, документальных открыток и др.)	2280,00	1080,00	750,00	450,00
3.6.	Проведение совещаний регионального, всероссийского уровней	800,00	0,0	400,00	400,00
Итого		5780,00	2330,00	2000,00	1450,00
IV. Мероприятия, направленные на обеспечение сохранности архивных документов					
4.1.	Улучшение физического состояния архивных документов	200,00	0,00	0,00	200,00
4.2.	Картонирование архивных документов	529,00	0,00	129,00	400,00
4.3.	Создание страхового фонда особо ценных документов и фонда пользования	1600,00	0,00	800,00	800,00
4.4.	Проведение работ по отбору и приему на постоянное хранение в Государственный архив автономного округа документов личного происхождения выдающихся деятелей и ветеранов Ямала, проживающих за пределами автономного округа и Российской Федерации	760,00	178,00	291,00	291,00
4.5.	Миграция электронных информационных ресурсов на новую (адекватную) технологическую платформу	300,00	0,00	150,00	150,00
4.6.	Оснащение службы и Государственного архива автономного округа специальным оборудованием и программным обеспечением	3551,00	1397,00	1427,00	727,00

1	2	3	4	5	6
4.7.	Консультационные и экспертные услуги Федерального архивного агентства, федеральных государственных архивов, государственных архивов субъектов Российской Федерации, Российской академии наук, научно-исследовательских институтов, научно-методических (образовательных) организаций	900,00	300,00	300,00	300,00
Итого		7840,00	1875,00	3097,00	2868,00
V. Мероприятия, направленные на развитие кадрового потенциала архивной отрасли в автономном округе					
5.1.	Обучение работников службы, Государственного архива автономного округа, в том числе их работников финансово-экономических, кадровых, информационных и юридических служб, ответственных за делопроизводство и архив организаций, – источников комплектования Государственного архива автономного округа, а также работников муниципальных архивов в автономном округе	2877,00	891,00	997,00	989,00
5.2.	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства в области архивного дела и делопроизводства	450,00	0,00	450,00	0,00
5.3.	Обеспечение выплаты единовременного поощрения к Почетной грамоте службы	114,00	38,00	38,00	38,00
Итого		3441,00	929,00	1485,00	1027,00
Всего		20558,00	7307,00	7307,00	5944,00